Modelo para cuestionar una notificación defectuosa

Complete los campos entre corchetes con hechos y documentos de su expediente. Este formato orienta la preparación del escrito; no garantiza su admisión ni un resultado favorable.

Cuándo utilizarlo

Puede ser pertinente cuando la persona conoció tardíamente una actuación o existen defectos verificables en la diligencia. No todo defecto produce automáticamente nulidad.

Comprobaciones previas

- Domicilio utilizado
- Modalidad y fecha de notificación
- Constancias y características del inmueble
- Acceso efectivo al documento
- Afectación concreta del derecho de defensa

Documentos sugeridos

Cédula y cargo de notificación; Consulta del expediente; Documento del domicilio; Resoluciones posteriores; Prueba de la fecha de conocimiento.

Plazo y presentación

Verifique en la norma especial y en la notificación el plazo, su cómputo, el órgano receptor y el canal habilitado. Conserve el cargo. Solicitar copias o usar este formato no suspende automáticamente los plazos.

Fuentes para contrastar

TUO de la Ley N.° 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobada por D.S. N.° 006-2026-JUS.

https://www.gob.pe/institucion/minjus/normas-legales/8169463-006-2026-jus

Edición del formato: 9 de noviembre de 2026. Las fuentes identifican el marco de consulta; esta fecha no acredita una revisión exhaustiva de todas sus modificatorias ni de su expediente.

Escrito para completar

SUMILLA: MODELO PARA CUESTIONAR UNA NOTIFICACIÓN DEFECTUOSA

SEÑOR(A) [NOMBRE DE LA AUTORIDAD O ENTIDAD COMPETENTE]

EXPEDIENTE N.° [_____]

ACTO CUESTIONADO: [papeleta, acta o resolución N.° _____]

[NOMBRE COMPLETO O RAZÓN SOCIAL], identificado(a) con DNI/RUC N.° [_____], con domicilio en [_____], correo electrónico [_____] y teléfono [_____], en el procedimiento indicado, respetuosamente digo:

I. PETITORIO

Solicito que se declare la invalidez o ineficacia de la notificación de [identificar acto] y se restituya mi posibilidad real de ejercer defensa, conforme corresponda.

II. DEFECTO ADVERTIDO

La diligencia fue realizada en [dirección/modalidad] el [fecha]. El defecto consiste en [describir con precisión]. Tomé conocimiento efectivo recién el [fecha].

III. AFECTACIÓN CONCRETA

El defecto impidió [presentar descargo/interponer recurso/ofrecer prueba] dentro del plazo. Se acredita con [documentos].

IV. SOLICITUD PROCEDIMENTAL

Pido que se revise el cargo, se determine la fecha de conocimiento efectivo y se disponga la actuación necesaria para restablecer el derecho de defensa.

FUNDAMENTO ESPECÍFICO A ADAPTAR

La notificación permite conocer el acto y ejercer defensa. Preciso el defecto [describir], la fecha de conocimiento efectivo y el perjuicio concreto; solicito examinar también cualquier saneamiento legalmente aplicable, sin presumir nulidad automática.

POR TANTO:

Solicito admitir el presente escrito, incorporar sus anexos al expediente y emitir pronunciamiento debidamente motivado.

[Lugar], [fecha]

_____

[Firma]

[Nombres y apellidos]

DNI N.° [_____]

ANEXOS:

1-A Copia del documento de identidad.

1-B Copia del acto, papeleta, acta o resolución cuestionada.

1-C [Prueba documental pertinente].